



FICHE DE POSTE

ANIMATEUR

1. Missions principales

- Garantir la sécurité des vacanciers et entretenir des relations cordiales avec eux.
- Favoriser l'épanouissement des vacanciers dans un environnement agréable et sécurisant
- Animer chaque moment de vie auprès des vacanciers
- Signaler sans délai au responsable de séjour, les signes d'inconfort, de gêne ou de mal-être physique ou moral que les vacanciers qu'ils accompagnent peut le cas échéant manifester.
- Propositions d'animations en collaboration avec son équipe et les envies des vacanciers
- Définir les besoins des vacanciers en termes d'animations et de vie quotidienne.
- Détecter les éventuelles difficultés du public avec lequel vous travaillez.
- Adapter les animations en fonction de son public.
- Se comporter de manière loyale et sincère avec chacun.

2. Activités

- Participer aux inventaires et exprimer ses besoins en matériel ;
- Utiliser de façon pertinente le matériel et les équipements mis à disposition dans les séjours;
- Gérer le temps dans l'organisation de l'activité.

3. Place dans l'organigramme

Au sein d'une équipe, placée sous l'autorité directe du responsable de service par l'intermédiaire du responsable de séjour.

4. Spécificités

- Relation avec les adultes en situation de handicap mental
- Relation avec l'équipe d'animation/l'association
- Relation avec le responsable de la structure concernée
- Relation avec les différents services (structure, prestataires d'activités...).

Cette liste n'est pas exhaustive