



L'activité de notre Association est d'organiser et de proposer des séjours de vacances pour les personnes adultes déficientes intellectuelles.

Nous recherchons pour notre siège situé à Lille :

**Un Chargé d'organisation de séjours (H/F)  
CDI temps partiel 80%  
Convention Collective de l'Animation – Groupe C**

**Missions :**

Sous la responsabilité d'un Chef de Service

- La mise en place et l'organisation de séjours de vacances adaptés pour adultes
- L'élaboration du catalogue annuel
- La mise en place et le suivi des tableaux de bord
- La mise en œuvre d'un plan de communication pour le développement de l'activité et la promotion de l'Association
- Astreintes téléphoniques pendant les séjours

**Profil :**

- Diplôme niveau IV dans le secteur de l'animation, de l'éducation spécialisée, du tourisme social et familial ou commercial
- La connaissance du handicap mental serait un atout supplémentaire
- L'expérience dans une fonction similaire serait un plus
- Maîtrise des outils informatiques
- Capacité à travailler en équipe

Le candidat doit posséder le permis de conduire

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> avril 2020**

Envoyer lettre de motivation et CV à :

Association Chavarot – Commission de recrutement  
196 rue Nationale – 59000 Lille

Et par courriel : [president@chavarot.org](mailto:president@chavarot.org) et [responsable-de-service@chavarot.org](mailto:responsable-de-service@chavarot.org)